

Принято
на заседании педагогического совета
МБУ ДО «Центр дополнительного
образования для детей»
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю директор МБУ ДО ЦДОдд
Н.А.Генералова
Приказ № 177 от 01.09.2023 г.



Положение
о разработке и утверждении дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр дополнительного образования для детей»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, содержание и регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее - Программа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 29.12.2022 г.), Федеральным законом от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; с учетом положений Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 №678-р, Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3.09.2019 №467, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования для детей» НМР РТ (далее – ЦДОдд).

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – нормативный документ регламентирующий содержание и организацию образовательного процесса в объединении ЦДОдд.

1.4. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные.

1.5. Образовательная деятельность в ЦДОдд осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации. В пределах возможностей, предоставляемых ЦДОдд, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обучающиеся имеют право на получение дополнительного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации. Реализация указанных прав обеспечивается с учетом мнения родителей (законных представителей) созданием необходимого числа объединений, а также условий для их

функционирования.

1.6. Программа является составной частью образовательной программы ЦДОдд и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность и последовательность в работе педагогов.

2. Функции и предназначение программы

2.1. Функции Программы:

- нормативная - Программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания - Программа определяет ценности и цели, для достижения которых она разработана;
- определения содержания образования - Программа фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися, а также степень их трудности;
- процессуальная - Программа определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная - Программа выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития обучающихся.

2.2. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяется в рамках следующих направленностей: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная.

2.3. Программа реализуется в полном объеме согласно учебному плану и утвержденному расписанию занятий.

2.4. Программа дополнительного образования детей может быть:

- по уровню усвоения - стартовый, базовый, продвинутый уровни;
- по форме организации содержания и процесса педагогической деятельности - однопрофильная, интегрированная, комплексная, модульная.

2.5. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового, военно- патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе; - профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.6. Программа ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.7. Оформление Программы осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3. Структура Программы

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

3.1. Структура Программы включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- информационная карта образовательной программы;
- оглавление;
- пояснительная записка;
- матрица дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- учебный план.
- содержание программы;
- планируемые результаты освоения программы;
- организационно-педагогические условия реализации программы;
- формы аттестации/контроля;
- оценочные материалы;
- методические материалы;
- список литературы;
- приложения (календарный учебный график на каждый год обучения)

3.2. **Титульный лист** Программы – первая страница, предваряющая текст Программы, источник идентификационной информации документа. Включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);
- наименование образовательной организации (согласно формулировке Устава ЦДОдд);
- дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего Программу к реализации;
- гриф утверждения Программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- название Программы с указанием направленности;
- адресат Программы (возраст обучающихся);
- срок реализации программы;
- ФИО, должность разработчика(-ов) Программы;
- место (город, другой населенный пункт);
- год разработки Программы (Приложение 1).

3.3. **Информационная карта** образовательной программы – паспорт образовательной программы (Приложение 2).

3.4. **Оглавление** – указатель заголовков разделов Программы, отражающий структуру Программы и ускоряющий поиск отдельных ее частей.

3.5. **Пояснительная записка** (направленность программы, нормативно-правовое обеспечение, актуальность, отличительные особенности, цель и задачи, категория обучающихся, сроки реализации, формы и режим занятий):

* **Направленность (профиль) программы** – техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная.

* **Нормативно-правовое обеспечение программы** – указать нормативно-правовые документы, которыми руководствовались при разработке программы, документы должны быть актуальными на момент ежегодного утверждения программы.

* **Актуальность программы:**

- своевременность, современность предлагаемой программы;
- соответствие основным направлениям социально-экономического развития страны (республики, муниципалитета), современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры;
- соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей;

* **Отличительные особенности программы:**

- характерные свойства, отличающие программу от других, остальных;
- отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие; принципы построения и методического обеспечения программы;
- описание уровней сложности образовательной программы (*если программа разноуровневая*).

* **Цель** – это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе; формулируется с учетом содержания программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна и реальна.

Цель дополнительной общеразвивающей программы имеет обобщенный характер, связана с общим развитием учащегося и предполагает выход на личностный образовательный результат.

Цель может быть направлена на:

- развитие учащегося в целом или каких-то определённых способностей;
- формирование у учащегося умений, навыков, потребности самостоятельно пополнять знания, творить, трудиться;
- формирование и развитие общечеловеческих нравственных ценностей, личностных качеств;
- художественно-эстетическое / интеллектуальное / духовно-нравственное / физическое развитие;
- обучение трудовым навыкам, коллективному взаимодействию и взаимопомощи и т. п.

* **Задачи** – это те конкретные результаты реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель.

Задачи делятся на обучающие, развивающие, воспитательные; должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития, заявленных в цели программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать; формулируются для каждого уровня сложности (*если программа разноуровневая*).

* **Адресат программы** – примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе - возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе.

* **Объем программы** – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы.

* **Формы организации образовательного процесса** (индивидуальные, групповые и т.д.) и виды занятий по программе определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ.

* **Срок освоения программы** определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризует продолжительность программы — количество недель

месяцев, лет, необходимых для ее освоения.

* **Режим занятий** – периодичность и продолжительность занятий.

3.6. Матрица Программы (если программа разноуровневая) – матрица, описывающая систему уровней сложности содержания программы и соответствующие им достижения участников (Приложение 3).

3.7. Учебный (тематический) план – содержит наименование разделов и тем Программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля); оформляется в табличной форме (Приложение 4), составляется на каждый год обучения.

3.8. Содержание Программы – должно быть направлено на достижение целей Программы и планируемых результатов ее освоения. Это реферативное описание разделов и тем Программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме; предусматривает разные режимы освоения материала и содержания Программы, исходя из индивидуального темпа и объема освоения знаний, умений, компетенций обучающимися (если программа разноуровневая).

3.9. Планируемые результаты освоения Программы:

- формулируются с учетом цели, задач и содержания Программы;
- определяют основные знания, умения, навыки, а также компетенции, личностные, метапредметные и предметные результаты, приобретаемые обучающимися в процессе изучения программы;
- формулируются для каждого уровня сложности (если программа разноуровневая);

3.10. Организационно-педагогические условия реализации Программы - реальная и доступная совокупность условий реализации Программы - помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные, методические и иные ресурсы.

3.11. Формы аттестации/контроля - разрабатываются и обосновываются для определения результативности усвоения Программы, отражают цели и задачи Программы, перечисляются согласно учебно-тематическому плану; необходимо указать, как именно эти формы аттестации/контроля позволяют выявить соответствие результатов образования поставленным целям и задачам.

3.12. Оценочные материалы – пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов.

3.13. Список литературы – включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен для разных участников образовательного процесса - педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся; оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок.

3.15. Приложения:

3.15.1. Методические материалы – указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, рабочие тетради для обучающихся, тетради для оценки качества знаний, оборудование, приборы, дидактический материал); краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями обучающихся; описание используемых методик и технологий, в том числе информационных.

3.15.2. Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы, содержащая комплекс основных характеристик образования и определяющая даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, продолжительность каникул, сроки контрольных процедур,

организованных выездов, экспедиций и т.п.; календарный учебный график является обязательным приложением к образовательной программе и составляется для каждой учебной группы (Приложение 5).

3.15.3. **Рабочие программы (модули)** – это программы курсов (модулей), дисциплин, которые входят в состав модульных, интегрированных, комплексных и т.п. образовательных программ.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и дополнений в Программу

5.1. Разработка Программ осуществляется индивидуально или коллективно.

5.2. Проектирование содержания образования осуществляется каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением образовательной области и направлено на достижение целей Программы, планируемых результатов ее освоения.

5.3. На протяжении всего периода действия Программы может происходить процесс внесения корректив автором-разработчиком (авторами-разработчиками).

5.4. Педагог-разработчик программы несет ответственность за качество и полноту реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей Программы; объективность контроля учебных достижений обучающихся.

5.5. Программа является локальным нормативным документом, поэтому она проверяется и утверждается в определенном порядке:

5.5.1. Внутренняя экспертиза – рассмотрение, обсуждение Программы на методическом совете – это анализ качества документа, его соответствия установленным требованиям, Уставу ЦДОд. По итогам обсуждения на образовательную программу составляется рецензия внутренней экспертизы.

5.5.2. Внешняя экспертиза Программы проводится специалистами в данной области деятельности через независимую оценку качества образования по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. По результатам данной экспертизы составляется внешняя рецензия, подтверждающая соответствие содержания и методики в данной области деятельности.

5.5.3. Обсуждение образовательной программы на заседании педагогического совета (экспертного совета) образовательного учреждения (организации) – органа, полномочного утверждать нормативные документы, регламентирующие содержание работы учреждения (организации) и детского объединения дополнительного образования.

5.6. Обсуждение, решение об утверждении Программы заносится в протокол педагогического совета.

5.7. Утверждение образовательной программы осуществляется приказом директора образовательного учреждения (руководителя организации) на основании решения педагогического совета (экспертного совета).

5.8. Все изменения и дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть приняты на педагогическом совете и утверждены директором ЦДОд.

5.9. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6. Заключительные положения

6.1. Программы, разработанные согласно настоящему Положению и используемые в ЦДОдд, являются собственностью учреждения.

6.2. Программы размещаются на официальном сайте ЦДОдд в системе «Электронное образование РТ».

*Срок действия данного Положения не ограничен.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ»
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«РОМАШКА»**

Направленность: художественная
Возраст обучающихся: 12-16 лет
Срок реализации: 3 года (576 часов)

Автор-составитель:
Иванова Татьяна Ивановна,
педагог дополнительного образования

Г.НИЖНЕКАМСК 20__

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.	Учреждение	
2.	Полное название программы	
3.	Направленность программы	
4.	Сведения о разработчиках	
4.1.	Ф.И.О. должность	
5.	Сведения о программе	
5.1.	Срок реализации	
5.2.	Возраст обучающихся	
5.3.	Характеристика программы: - тип программы - вид программы - принцип проектирования программы - форма организации содержания и учебного процесса	дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разноуровневая модульная
5.4.	Цель программы	
5.5.	Образовательные модули (в соответствии с уровнями сложности содержания и материала программы)	Стартовый уровень – Базовый уровень – Продвинутый уровень -
6.	Формы и методы образовательной деятельности	
7.	Формы мониторинга результативности	
8.	Результативность реализации программы	
9.	Дата утверждения и последней корректировки программы	
10.	Рецензенты	

Матрица дополнительной общеобразовательной программы

Уровни	Критерии	Формы и методы диагностики	Методы и педагогические технологии	Результаты	Методическая копилка дифференцированных заданий
Стартовый	Предметные: - - ...			Предметные: - - ...	
	Метапредметные: - - ...			Метапредметные: - - ...	
	Личностные: - - ...			Личностные: - - ...	
Базовый	Предметные: - - ...			Предметные: - - ...	
	Метапредметные: - - ...			Метапредметные: - - ...	
	Личностные: - - ...			Личностные: - - ...	
Продвинутой	Предметные: - - ...			Предметные: - - ...	
	Метапредметные: - - ...			Метапредметные: - - ...	
	Личностные: - - ...			Личностные: - - ...	

**Учебный (тематический) план
дополнительной общеобразовательной программы**

№	Название раздела, темы	Количество часов			Форма организа ции занятия	Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика		
1.	Раздел 1.(модуль)					
1.1.	Тема 1.1.					
1.2.	Тема 1.2.					
...	...					
2.	Раздел 2. (модуль)					
2.1.	Тема 2.1.					
2.2.	Тема 2.2.					
...	...					
Итого:						

**Календарный учебный график дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы**

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
-------	-------	-------	--------------------------	---------------	------------------	--------------	------------------	----------------